★大学記入欄		

【表紙】事前課題の作成方法について(必ずお読みください)

- 1. この様式 (A 4 判) は、片面印刷 (両面不可) とし、このページ【表紙】を除く2ページ 目以降を提出すること。ただし、<u>経済学科、経営情報学科については、このページ【表</u> 紙<u>】も提出</u>すること。
- 2. 志願者本人が、黒のペン又はボールペン(消せるボールペン不可)を用いて記入すること。文中の句読点、記号および改行のために生じる余白もすべて字数に含みます。
- 3. パソコン等での作成も可としますが、様式の変更は認めません。この場合、<u>課題文以外の</u>項目(志望学部学科、氏名、所属学校名など)は、手書き(直筆)で記入すること。

【経済学科、経営情報学科(表	共通)】	
志望学部・学科:	学部	学科
氏名:	学校名:	
【経済学科のみ】 選択した指定文献 ①~③○ 1. 選択した指定文献 □ ①『世界インフレの謎』 □ ②『人権と国家 理念の力 □ ③『リサイクルと世界経済 2. 感想文の題目	」と国際政治の現実』	惑想文の題目も記入すること。 できるか』 』
-		
【経営情報学科のみ】 選択した指定文献 ①②のい 1. 選択した指定文献 □ ①『IoT と日本のアーキテ□ ②『SDGs がひらくビジネン	クチャー戦略』	



★大学記入欄	

志望学部・学科: <u>学部</u> ※上部は全ページ手書き 氏名: 学校名: 【事前課題】 次の行から記



★大学記入欄



★大学記入欄