

【日本学生支援機構奨学金】 予約採用候補者の方へ

予約採用者の奨学金振込開始は、大学での手続きが完了後（1~2カ月後）となります。手続き方法は以下のとおりです。

- ① 「候補者決定通知(提出用)」の裏面を記入する
 - ・ 記入は学生が行うこと
 - ・ 黒の消えないボールペンで記入すること
 - ・ 記入後、ミシン目で切り離して「提出用」を準備する
 - ・ 「本人保管用」は③の手続きで使用するので保管しておく
- ② 「4/7(火)10時~ 予約採用者説明会」に「候補者決定通知」を持参し、会場で通知(提出用)を提出して説明を聞く
 - ・ 出席は学生のみ（保護者は不可）
 - ・ ノートPC、スマホ、筆記用具等を持参すること
 - ※詳細はオリエンテーション資料を見て準備してください
- ③ 全ての手続を行う
 - ・ 手続は全て学生が行うこと

表面

令和8年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和7年●月●日

交付書類コード=E

交付番号	99999901-100-00999
学年	3年 10組
出席番号	A000001
氏名	学校用 見本 (カガナ ミチ)
交付先	〒99999901 #5999999 独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	給付奨学金		貸付奨学金		入学時特別増額貸付奨学金
	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する
選考結果	採用	採用	採用	採用	採用

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用条件	給付奨学金	第一種奨学金(無利子)	第二種奨学金(有利子)	入学時特別増額貸付奨学金(有利子)
申込時の選考内容	第一種・第二種いずれか一方の利用可	第一種・第二種いずれか一方の利用可	第一種・第二種いずれか一方の利用可	第一種・第二種いずれか一方の利用可
申込額	月額120,000円	月額120,000円	月額120,000円	月額120,000円
返済方式	所定返済方式	所定返済方式	所定返済方式	所定返済方式
保証制度	保証制度	保証制度	保証制度	保証制度
返済の置き方	返済の置き方	返済の置き方	返済の置き方	返済の置き方

裏面

【(国内大学等進学者用) 進学後記入欄】

学籍番号	
学年・学科	
氏名(カナ)	
氏名(漢字)	
進学後の住所	
連絡先(本人)	
電話番号	

奨学金振込口座について (金融次の口にチェック)

給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者となっている人は、いずれか1つの口にチェック)

貸付奨学金について (1) 入学時特別増額貸付奨学金

保証制度 (人的保証) を選択している奨学金がある人は、次のどちらかの口にチェック

※本通知(提出用)を紛失した場合には、奨学金の振込開始が大幅に遅れますので、紛失しないよう気を付けてください。

記入する！

【裏面の記入方法】

- ・ 学籍番号、学部・学科、氏名(カガナ)、進学後の連絡先
- ・ 該当する箇所に「✓」(内容をよく読む！)